



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-423/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-83/25-C

Název	Základní škola a Mateřská škola, Nová 5, České Budějovice
Sídlo	Nová 1871/5, 370 01 České Budějovice
E-mail	reditel@zsnovacb.cz
IČO	04 677 722
Identifikátor	691 008 965
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Bc. Vítězslav Ilko
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice
Místo inspekční činnosti	Nová 1871, České Budějovice K. Šatla 2263, České Budějovice
Inspekční činnost na místě	31. 3. 2025 – 2. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/204 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Nová 5, České Budějovice (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 365 žáků v 18 třídách 1.–9. ročníku a 15 žáků

přípravné třídy. Přibližně dvě třetiny žáků školy tvoří žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáci s odlišným mateřským jazykem. K zájmovému vzdělávání bylo přihlášeno 76 účastníků ve čtyřech odděleních školní družiny. V mateřské škole se vzdělávalo 68 dětí, z nichž tři děti mladší tří let plnily sdílenou docházku, dvě děti byly vzdělávány s příznými podpůrnými opatřeními a jedno dítě v individuálním vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve své funkci od roku 2016. Jeho dlouholeté zkušenosti s vedením se však ne vždy v dostatečné míře promítají do řízení školy. Předložená koncepce rozvoje je velmi jednostranně zaměřená, nedefinuje jasně směřování školy, vizi do budoucna, neobsahuje realistické cíle a priority, které by vytyčovaly rozvoj v oblasti výchovně-vzdělávací či personální. Nezabývá se oblastmi rozvoje dobrého klimatu školy, kvality výuky či materiálního a technického zázemí školy do budoucna. Vyučující nejsou s touto strategií seznámeni a její motivační potenciál tak není využit.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve struktuře vedení školy. Ředitel delegoval část řídicích kompetencí na svého zástupce a novou zástupkyni pro 1. stupeň základní školy. Tato pozitivní změna vedla ke zpřehlednění kompetencí a povinností jednotlivých vedoucích pracovníků a ke zlepšení přenosu informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání. Především byla zaznamenána funkční komunikace a kooperace mezi pedagogy pro 1. stupeň vzdělávání a novou zástupkyní. Kontrolní činnost vedení školy není vždy prováděna systematicky, v některých oblastech není dostatečně důsledná. Nedaří se vždy plně odhalovat slabá místa a následně přijímat účinná opatření. Hospitační činnost prováděná členy vedení školy i vedoucími metodických komisí se v malé míře zaměřuje na oblast využívání moderních vzdělávacích metod a na zpětnou kontrolu uplatňování doporučených opatření vyučujícími. Některé dílčí nedostatky v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Pedagogický sbor prochází postupnou obměnou. Komunikace a předávání zkušeností mezi pedagogy probíhá neformální i formální cestou na úrovni pedagogických rad a předmětových komisí, které jsou však obvykle zaměřeny na řešení organizačních a formálních záležitostí, není zde vytvářen dostatečný prostor pro podrobnější analýzu výsledků vzdělávání a stanovení podpory jednotlivých žáků.

Vedení školy umožňuje pedagogům profesní růst prostřednictvím dalšího vzdělávání, které však není především na druhém stupni řešeno plánovitě, ale probíhá nahodile obvykle na základě zájmu jednotlivých pedagogů. Realizované vzdělávací aktivity v dostatečné míře nezohledňují současné požadavky na modernizaci metod a forem výuky a jejich následné zavedení do výuky, což se projevilo v mnoha hospitovaných hodinách. Ze strany vedení není vždy v potřebné míře prováděna zpětná kontrola efektivit dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a jeho odraz ve výuce. Někteří pedagogové vytvářejí vlastní portfolia, mapující jejich profesní rozvoj. Vedení těchto dokladů je však na různé úrovni a splňuje tak svůj účel jen v některých případech.

Materiálně technické vybavení školy se díky spolupráci se zřizovatelem daří postupně zlepšovat a modernizovat, úpravy historické budovy základní školy probíhají především na základě stanoveného plánu rekonstrukce. Za významné podpory zřizovatele probíhá také v rámci síťového projektu ITI realizace odborných učeben cizích jazyků a přírodních věd. K podpoře čtenářské gramotnosti slouží žákům knihovna s možností vypůjčení knih.

Aktivním získáváním finančních zdrojů z řady projektů vytváří vedení školy odpovídající podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů. Prostředky z fondů Evropské

unie využila škola např. na platy školního a dvojjazyčného asistenta, školního psychologa, další vzdělávání pedagogických pracovníků, komunitní setkávání či nákup moderních učebních pomůcek. Dále tyto prostředky umožnily škole vytvořit podmínky pro podporu vzdělávání žáků s nízkým sociálně ekonomickým statusem jednak personálně, jednak formou doučování, vzdělávacích a zážitkových akcí. Financování školy je podpořeno také finančními dary.

Zájmové vzdělávání ve škole probíhá ve čtyřech odděleních. Pouze dvě oddělení školní družiny jsou v samostatných prostorách, k činnosti dalšího oddělení je vyhrazena kmenová učebna. Vybavení nábytkem, odpovídající počtu účastníků tak, aby byl zajištěn dostatečný prostor pro různé esteticko-výtvarné a pracovní činnosti, vykazuje dílčí nedostatky.

Řízení mateřské školy je efektivní a pružné, učitelka pověřená jejím vedením, využívá dlouholeté řídicí zkušenosti. Svá rozhodnutí zakládá na objektivní analýze jednotlivých procesů s důrazem na pedagogickou stránku vedení. Plánovitou častou hospitační činností podporuje učitelky v jejich profesionálním růstu, což se pozitivně odráží v jejich práci. V tomto směru jim účinně napomáhají také profesní portfolia, evaluační dotazníky a vzájemné hospitace. Následné vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno v souladu s potřebami předškolního vzdělávání. V současné době není ve škole začínající učitelka, přesto služebně mladší kolegyně pravidelně konzultují formy a metody práce i vzdělávací výsledky se zkušenými kolegyněmi.

V materiální oblasti dochází ve spolupráci se zřizovatelem k další výrazné obměně areálu mateřské školy. Nevýhovující brouzdaliště bylo vyměněno za altán, který slouží také jako venkovní učebna. Ve fázi studií je příprava další nové budovy, která má nahradit již nevyhovující jednopatrový objekt. Škola využívá financování z Národního plánu obnovy, ze kterého bylo pořízeno využívané ICT vybavení.

Škola rozvíjí partnerské vztahy s ostatními základními a některými středními školami v Českých Budějovicích i mimo ně. Dlouhodobě také spolupracuje s Jihočeskou univerzitou, studenti Teologické fakulty a Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity zde uskutečňují praxi. Přínosem v podpoře výuky, motivace k učení a procesní orientace žáků je také partnerství s Jihočeskou hospodářskou komorou i některými dalšími firmami, které pro žáky zajišťují rozmanité školní akce.

Ve škole pracuje žakovská rada, jejímž prostřednictvím se žáci podílejí na dění ve škole, vznášejí vlastní náměty a postřehy. Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá formou třídních schůzek a konzultačních hodin, které se v různé míře setkávají se zájmem zákonných zástupců. Škola organizuje také další společné aktivity, jako je zahradní slavnost a besídka s jarmarkem, podporující spolupráci všech aktérů vzdělávání.

O činnosti školy je veřejnost informována prostřednictvím sociálních sítí a webových stránek školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v hospitovaných hodinách na prvním i druhém stupni základní školy byla vedena v pracovní atmosféře, většinou dobře připravená. Spolupráce žáků s učiteli, plnění zadaných úkolů a respektování nastavených pravidel byly v různých třídách odlišné. Vyučující s pravidly chování pracovali a dařilo se jim v různé míře vystupování žáků korigovat. Sledované vyučovací hodiny měly rozdílnou úroveň. Ve výuce většinou převažovala klasická frontální výuka, ne vždy účelně doplněná samostatnou nebo skupinovou prací, podporující aktivitu a vzájemnou spolupráci žáků, účelné využití práce ve dvojicích se téměř nevyskytovalo. Žáci obvykle nebyli efektivně a cíleně vedeni

k samostatnému vyhledávání informací, práci s různými informačními zdroji a k pochopení souvislostí, které podporují kritické myšlení a přispívají k formování jejich postojů. Aktivita ve sledovaných hodinách spočívala především na učitelích, a to i přesto, že nízký počet žáků v jednotlivých třídách k jejich aktivizaci poskytoval dostatečný prostor. Požadavky kladené na žáky byly srozumitelné a jasné, ne vždy se však ve výuce dařilo zohledňovat celkově slabé výsledky vzdělávání. Především na druhém stupni základního vzdělávání byla sporadicky využívána diferenciací zadávaných úkolů s ohledem na rozdílnou motivaci, pracovní tempo a studijní předpoklady jednotlivců, učitelé během hodiny specificky nepracovali se žáky celého spektra nadání a potřeb. Ve většině hospitovaných hodin průběžně hodnotili činnost žáků a poskytovali jim zpětnou vazbu, umožňující práci s chybou. Prostor pro sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení spolužáků jako motivační prvek pro vlastní učení však nebyl v potřebné míře vytvářen.

Využívání didaktické techniky bylo zaznamenáno ve výuce obou stupňů základního vzdělávání, nejčastěji však byla efektivně využívána pouze vyučujícími, příležitosti pro využití počítačů žáky byly vytvářeny v minimální míře.

Ve výuce na prvním stupni bylo zaznamenáno zlepšení kvality vzdělávání žáků nově zavedeným využíváním metody splyvavého čtení sřumato, která je založena na individuálním přístupu k žákům, respektuje jejich věkové zvláštnosti a podporuje čtení s porozuměním textu.

Na základní vzdělávání navazuje činnost školní družiny. Sledované činnosti účastníků zaměřené zejména na sportovní a pohybové aktivity na školním hřišti vhodně kompenzovaly nedostatek pohybu při vyučování, přispívaly k relaxaci a upevňování vzájemných pozitivních vztahů. Činnosti byly voleny tak, aby v nich mohli být úspěšní všichni žáci. Školní družina se aktivně podílí na rozmanitých akcích školy a v době letních prázdnin organizuje příměstské tábory, čímž přispívá ke smysluplnému trávení volného času žáků a k všestrannému rozvoji jejich osobnosti.

Během hospitační činnosti v mateřské škole byla ve všech třídách patrna klidná atmosféra, kterou se dařilo učitelkám vytvářet citlivým a vstřícným přístupem. Motivace a seznamování s programem dne účelně přispívalo ke zvládnutí nejistoty a adaptačního stresu. Méně časté už bylo využívání očekávaných výstupů jako prostředku vhodného pro sebehodnocení dětí. Zvolená témata byla dětem blízká a propojovala vzdělávací obsah se světem kolem nás, vhodné bylo také propojování témat s pobytem venku. Učitelkám se tak dařilo přistupovat k nastoleným tématům z více stran a vzdělávání postavit na prožitkové učení. V některých třídách byla zřetelná diferenciací vzdělávací nabídky, převážně však podle věku. Patřičná pozornost byla věnována rozvoji fyzické zdatnosti a soběstačnosti. Sebeobslužnost byla rozvíjena i v rámci řádně zajištěného pitného režimu. Řízené činnosti systematicky přispívaly k rozvoji tělesných dovedností dětí a umožňovaly též v mimořádné míře rozvoj předčtenářské gramotnosti. Škole se dařilo poskytovat průběžné motivační pochvaly, pouze v některých hospitacích byly zřejmé i podstatné prvky formativního hodnocení, zvláště sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V jedné z tříd byly velmi vhodně zařazovány otevřené otázky, které umožňovaly dětem hledat vlastní a nová řešení, používat divergentní myšlení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola využívá ke zjišťování úrovně vzdělávacích výsledků zejména standardní interní hodnoticí nástroje, jako jsou testy, písemné práce a ústní zkoušení, příležitostně je využívána i externí evaluace. Vzdělávací výsledky škola až do letošního roku hodnotila výhradně známkou, motivační potenciál slovního hodnocení tak nebyl školou využíván.

V pololetí tohoto školního roku byl slovně hodnocen jeden žák prvního ročníku. Úroveň dosahovaných výsledků je poznamenána specifickým složením žáků, jejich nižší motivací ke studiu a vysokým počtem absencí včetně neomluvených, které se ve školním roce vyskytovaly téměř ve všech třídách. Vzdělávací výsledky jsou školou průběžně sledovány na úrovni tříd i jednotlivců v rámci pravidelných jednání pedagogické rady, zde však převažují sumativní přehledy prospěchu, rezervy má škola ve vyhodnocování dosahovaných výsledků i opatření přijatých ke zlepšení pokroku žáků. Částečně se vyhodnocováním vzdělávacích výsledků zabývají i předmětové komise. Škola poskytuje podporu žákům s rizikem školní neúspěšnosti, realizuje doučování a nabízí možnost individuálních konzultací, avšak tato opatření ke zlepšení prospěchu žáků jsou účinná pouze částečně. Škole se nedaří zlepšovat motivaci zejména u žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, často s problematickým rodinným zázemím, které negativně ovlivňuje vztah žáků ke vzdělávání. Dlouhodobě neprospívajícím žákům, kteří již nemohou opakovat příslušný ročník a postupují proto do vyššího ročníku, se nedaří poskytovat efektivní podporu, která by vedla ke zvýšení jejich zájmu na vlastním pokroku a zlepšení vzdělávacích výsledků. V loňském školním roce získalo úspěšným ukončením devátého ročníku stupeň základního vzdělání 39 žáků, 15 žáků však ukončilo povinnou školní docházku v sedmém nebo osmém ročníku bez získání stupně základního vzdělání. Průběžným výsledkům žáků odpovídají i výsledky dosahované v externím testování a výsledky jednotné přijímací zkoušky, které jsou v matematice i českém jazyce výrazně horší, než je celorepublikový průměr. Pomoc neprospívajícím v podobě možnosti vypracování domácích úkolů ve škole je umožněna pouze žákům navštěvujícím školní družinu, pro žáky druhého stupně škola tuto pomoc nezajišťuje. Určitým druhem kompenzace této situace je spolupráce s místními externími partnery zajišťujícími volnočasové aktivity včetně možnosti vypracování domácích úkolů. Žákům s odlišným mateřským jazykem je umožněno navštěvovat hodiny češtiny jako druhého cizího jazyka, významná je také pomoc v podobě přítomnosti asistentek pedagoga hovořících mateřským jazykem těchto žáků. Žáci školy se příležitostně účastní sportovních a vědomostních soutěží.

Školní poradenské pracoviště je personálně posíleno z důvodu vysokého počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem a žáků ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, které jim znesnadňuje zapojení do výchovně-vzdělávacího procesu. Vzhledem k častějšímu výskytu úrazů a kázeňských problémů různé závažnosti věnuje také náležitou pozornost prevenci rizikového chování žáků. V týmu poradenského pracoviště působí výchovná poradkyně, školní metodička prevence, psychologka a speciální pedagog-etoped. Od poslední inspekční činnosti došlo k přeobsazení některých funkcí, což se pozitivně promítlo do kvality poskytovaných poradenských služeb.

Poradenské pracoviště v průběhu školního roku monitoruje klima v jednotlivých třídách a realizuje řádně naplánované preventivní akce napříč všemi ročníky, často též s podporou externích odborníků. Přesto zůstává ve škole stále zvýšené množství problémů především v oblasti vzájemných vztahů mezi žáky a jejich nežádoucích interakcí. Škola se vzniklými problémy zabývá, realizuje napříč všemi ročníky základního vzdělávání preventivní akce s cílem podpořit zdravé klima mezi žáky jednotlivých tříd i ve škole jako celku, ve velkém počtu jsou také svolávána jednání výchovné komise k projednání kázeňských i vzdělávacích problémů žáků. Snahu o zlepšení školy v určitých případech komplikuje nízký zájem o spolupráci ze strany některých zákonných zástupců.

V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola prohloubila spolupráci s externími pracovišti, především s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickým centrem a krizovým centrem. Ve škole působí zřizovatelem vytvořené

krizové centrum určené pro děti a rodiče celého města, škola vhodně využívá služeb zde působících psychologek.

Prohloubení spolupráce vedlo k urychlení a zkvalitnění poradenských služeb školy. V průběhu inspekční činnosti se zde vzdělávalo celkem 52 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k jejich podpoře působilo 21 asistentů pedagoga, kteří se věnují žákům s vyšším stupněm podpůrných opatření a žákům s odlišným mateřským jazykem, které účelně podporují asistentky se znalostí jejich mateřského jazyka. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga je na rozdílné úrovni, ne vždy je patrná jejich úzká spolupráce na přípravě výuky a následném hodnocení pokroku svěřeného žáka. Práci asistentů a dodržování nastavených podpůrných opatření monitoruje a koordinuje výchovná poradkyně občasnou hospitační činností, kterou ve spolupráci s pedagogy zároveň účelně využívá k identifikaci žáků s potřebou nastavení podpůrných opatření.

Mateřská škola přijala v plném rozsahu doporučení vyplývající z předchozí inspekční činnosti, což se pozitivně odrazilo ve využívání pedagogické diagnostiky. V současné době škola vhodně využívá diagnostická portfolia, intenzivně hledá podobu pedagogické diagnostiky, která by umožnila učitelkám pružně vést a využívat diagnostické záznamy pro diferenciaci vzdělávací nabídky podle úrovně klíčových kompetencí. Spolupráce se spádovými základními školami je funkčně nastavena. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávaly dvě děti s podpůrnými opatřeními. Spolupráce asistentů pedagogů a učitelek byla konstruktivní, umožňovala jejich vzájemnou zastupitelnost a vytvářela dětem podmínky vhodné pro rozvoj na základě doporučení poradenských pracovišť. Ve většině případů se škole daří přehledně monitorovat vzdělávací pokrok jednotlivých dětí, kterým se následně zabývá pedagogická rada.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy bylo rozšířeno o novou zástupkyni ředitele, došlo k přenastavení řídicích kompetencí.
- Částečně byla rekonstruována historická budova školy.
- Byly modernizovány a dovybaveny některé odborné učebny.
- Ke vzdělávání bylo přijato velké množství žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Byly posíleny počty asistentů pedagoga především z řad ukrajinsky mluvících.
- Radikálně vzrostl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

Mateřská škola

- Kvalitní spolupráce pedagogického sboru mateřské školy vytváří otevřené a vstřícné kooperativní prostředí a přispívá k rozvoji pocitu sounáležitosti všech aktérů vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Škola nevyužívá všech prvků formativního hodnocení, zejména sebehodnocení a vzájemného hodnocení, jako nástroje pro zkvalitňování vzdělávacího pokroku každého dítěte. (4.3)

Základní škola

- Ve výuce nejsou dostatečně využívány formy a metody práce, které podporují aktivnější zapojení žáků do vyučovacího procesu, rozvoj jejich kritického myšlení a komunikačních kompetencí. Žáci nejsou efektivně a cíleně vedeni k samostatnému vyhledávání informací a práci s různými informačními zdroji. (4.2)
- Pedagogové nevyužívají v dostatečné míře diferenciaci učiva vzhledem k individuálním schopnostem jednotlivých žáků. Nedostatečná pozornost je věnována formativnímu hodnocení jako prostředku posilujícímu motivaci a zodpovědnost za vlastní učení. (4.3)
- Škola nepracuje odpovídajícím způsobem s výsledky vzdělávání žáků, nedaří se jí snižovat absenci včetně absence neomluvené a účinně motivovat žáky k lepším výkonům, což se negativně odráží ve vysokém počtu neúspěšných žáků ve škole. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Ve výuce základní školy využívat metody a formy aktivního učení, které zvyšují motivaci žáků k učení i celkovou efektivitu vzdělávání.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na aktivizační metody a formy práce, podporu kritického myšlení a práci s informačními zdroji.
- Zkvalitnit hospitační činnost se zaměřením na efektivní využívání znalostí a dovedností, získaných dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.
- Věnovat patřičnou pozornost uplatňování zpětné vazby pomocí formativního hodnocení a práce s chybou. Více využívat diferenciaci učiva směrem k žákům slabým i nadaným. V závěru vyučovacích hodin častěji provádět hodnocení dosažených cílů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30. dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, potvrzení ve funkci ředitele), stav k termínu inspekční činnosti

2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Křivánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Mgr. Vlasta Křičková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Růžicková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Ing. Bc. Marcela Matušincová, přizvaná osoba

30. 4. 2025